

**MUHAMMAD DIVA ALFAHRIZY, 20.230.0032**

**SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PELAYANAN DI KELURAHAN  
KEDUNGWUNI BARAT**

Dibawah bimbingan Christian Yulianto Rusli, M.Kom. dan Eny Jumiati, M.Kom

188 + xiv Halaman / 156 gambar / 22 tabel / 22 pustaka (2016 – 2023)

**ABSTRAK**

*Kantor kelurahan merupakan organisasi kecamatan yang dibentuk untuk membantu atau melaksanakan beberapa tugas Camat yang dipimpin oleh Lurah. Salah satu fungsi kantor kelurahan adalah pelaksanaan administrasi pelayanan masyarakat. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara, pelaksanaan administrasi pelayanan di kantor kelurahan Kedungwuni Barat masih terdapat kendala berupa pemohon harus bolak-balik ke kantor kelurahan apabila berkas persyaratan untuk melakukan permohonan belum lengkap, hal ini membutuhkan banyak waktu. Sedangkan hasil kuesioner yang dilakukan, sebanyak 75% responden menjawab administrasi pelayanan di kelurahan Kedungwuni Barat belum cepat dan tepat. Hal ini menjadi kendala dalam administrasi pelayanan mengingat banyaknya penduduk di Kelurahan Kedungwuni Barat. Untuk mengatasi masalah tersebut maka diperlukan Sistem Informasi Administrasi Pelayanan di Kelurahan Kedungwuni Barat. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara, dan kuesioner. Sedangkan metode pengembangan sistem yang digunakan berupa metode waterfall yang terdiri dari analisis, desain, coding&testing, penerapan, dan pemeliharaan. Adapun metode pengujian sistem yang digunakan yaitu white box, black box, dan user acceptance test. Dari metode pengembangan sistem metode waterfall yang telah dilakukan didapatkan bahwa sistem informasi administrasi pelayanan di kelurahan Kedungwuni Barat ini dapat diterima oleh user karena memberikan kemudahan dan mempersingkat waktu masyarakat kelurahan Kedungwuni Barat dalam mengelola administrasi pelayanan serta, membantu petugas pelayanan dalam mengelola data pelayanan. Diharapkan untuk penelitian selanjutnya sistem ini dapat dikembangkan lebih lanjut seperti penambahan fasilitas notifikasi untuk pemberitahuan bahwa akun telah diverifikasi dan notifikasi pemberitahuan bahwa surat permohonan selesai diproses.*

**Kata Kunci** : Sistem Informasi, Administrasi Pelayanan, Waterfall

**MUHAMMAD DIVA ALFAHRIZY, 20.230.0032**

***SERVICE ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM IN KEDUNGWUNI  
BARAT URBAN VILLAGE***

*Under the guidance of Christian Yulianto Rusli, M.Kom. and Eny Jumiati, M.Kom.*

*188 + xiv pages / 156 figures / 22 tables / 22 references (2016 - 2023)*

***ABSTRACT***

*The Kelurahan Office is a sub-district device formed to assist or carry out some of the duties of the Sub-district Head led by the head of the village called Lurah. One of the functions of the office is the implementation of public service administration. Based on the results of observations and interviews, the implementation of the administration of the service in the office of the West Chairman still exists obstacles such as the applicant must return to the office when the file of requirements to make the application is not complete, it takes a lot of time. As for the results of the questionnaires carried out, as much as 75% of respondents responded to the administration of services in the western district of Kedungwuni is not fast and accurate. It's a barrier in the administration of the service given the large population of the West Endowment. To solve this problem, we need a Service Administration Information System in the West End. The data collection methods used are observations, interviews, and questionnaires. The system development methods used in waterfall yang consist of analysis, design, coding & testing, application, and maintenance. The test methods of the system used are white box, black box, and user acceptance test. From the method of development of the waterfall system the method has been performed it has been obtained that the information system of the administration of services in the western district of Kedungwuni can be accepted by the user because it provides convenience and shortens the time of the community in managing service administration as well as, assisting the service officers in the management of service data. It is hoped for further research that this system can be further developed such as the addition of notification facilities for notifications that accounts have been verified and notifications notification that the application letter has been completed processed.*

***Keywords :*** *Information System, Service Administration, Waterfall*