

EKA SAPUTRI, 20.240.0121

SISTEM INFORMASI SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR BERBASIS WEB UNTUK MENDUKUNG TRANSFORMASI DIGITAL DI DISPERMADES BATANG

Dibawah bimbingan Indrayanti, S.T., M.Kom. dan Victorianus A.S., M.Si.

260+ xvii halaman / 167+- gambar / 32 tabel / 1 lampiran / 35 pustaka (2019 – 2025)

ABSTRAK

Permasalahan yang dihadapi oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (Dispermades) Kabupaten Batang adalah proses pengelolaan surat masuk dan surat keluar yang masih dilakukan secara manual. Hal ini menyebabkan pencatatan jadi lambat, pencarian arsip sulit, dan risiko kehilangan dokumen cukup tinggi. Dari permasalahan tersebut maka dibuatlah sistem informasi berbasis web guna mempermudah pengelolaan surat di lingkungan Dispermades. Metode yang digunakan adalah Waterfall yang terdiri dari tahapan analisis kebutuhan, desain sistem, implementasi, pengujian, dan pemeliharaan. Data diperoleh melalui observasi langsung, wawancara dengan pegawai, serta studi pustaka. Sistem dikembangkan menggunakan framework CodeIgniter 4 dan MySQL sebagai basis datanya. Untuk memastikan sistem berjalan sesuai harapan, dilakukan pengujian dengan metode White Box, Black Box, dan User Acceptance Testing (UAT). Dari hasil pengujian, sistem terbukti mampu mempercepat pencatatan, mempermudah pencarian arsip secara digital, mempercepat proses distribusi, serta menghasilkan laporan otomatis. Sistem ini juga memudahkan akses bagi pegawai yang berwenang dan meningkatkan ketepatan data surat yang dikelola. Kesimpulannya, sistem informasi ini berhasil mendukung transformasi digital dalam administrasi surat menyurat di Dispermades. Mahasiswa juga menyarankan agar sistem ke depannya dilengkapi dengan fitur notifikasi otomatis dan dikembangkan ke dalam bentuk aplikasi mobile agar lebih fleksibel digunakan.

Kata kunci: sistem informasi, surat masuk, surat keluar, transformasi digital, administrasi pemerintahan

EKA SAPUTRI, 20.240.0121

SISTEM INFORMASI SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR BERBASIS WEB
UNTUK MENDUKUNG TRANSFORMASI DIGITAL DI DISPERMADES BATANG

Under the supervision of Indrayanti, S.T., M.Kom. and Victorianus A.S., M.Si.

260+ xvii pages / 167 figures / 32 tables / 1 appendix / 35 references (2019–2025)

ABSTRACT

The problem faced by the Department of Community and Village Empowerment (Dispermades) of Batang Regency is the manual processing of incoming and outgoing letters. This results in slow documentation, difficulty in archiving, and a high risk of document loss. To address these issues, a web-based information system was developed to facilitate letter management within Dispermades. The methodology used was the Waterfall model, consisting of requirement analysis, system design, implementation, testing, and maintenance phases. Data was collected through direct observation, interviews with staff, and literature studies. The system was developed using the CodeIgniter 4 framework and MySQL as the database. To ensure that the system performs as expected, testing was carried out using White Box, Black Box, and User Acceptance Testing (UAT) methods. The results showed that the system successfully accelerated documentation, simplified digital archive searches, improved distribution processes, and generated automatic reports. It also made access easier for authorized staff and improved the accuracy of managed letter data. In conclusion, this information system successfully supports digital transformation in letter administration at Dispermades. It is also recommended that future development includes automatic notification features and a mobile application for more flexible usage.

Keywords: information system, incoming mail, outgoing mail, digital transformation, government administration