

DENI MAULANA 21.230.0025

**SISTEM E-ARSIP BANTUAN SOSIAL BERBASIS WEB PADA KANTOR
POS CABANG UTAMA KOTA PEKALONGAN**

Di bawah bimbingan Muh rifqi Maulana S.Kom., M.kom dan Agus Ilyas S.Kom.,
M.kom.

Terdiri dari 127+XVII halaman/107 gambar/26 tabel/23 daftar pustaka (2015-2022)

ABSTRAK

“Kantor Pos Cabang Utama Kota Pekalongan merupakan instansi jasa yang menyediakan layanan bagi masyarakat, sehingga pengelolaan dokumen dalam jumlah besar menjadi tantangan. Proses pengarsipan Bantuan Sosial di instansi ini masih dilakukan secara manual, yang mengakibatkan kurangnya efisiensi dan lambatnya proses pembuatan laporan. Penelitian ini menggunakan metode pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dokumentasi, dan studi pustaka. Pengembangan sistem dilakukan menggunakan metode waterfall, yang meliputi tahapan komunikasi, perencanaan, pemodelan, konstruksi, dan penyerahan. Pemodelan sistem menggunakan UML (Unified Modeling Language), dengan bahasa pemrograman PHP menggunakan framework CodeIgniter 4, database MySQL dengan softwarenya XAMPP. Pengujian sistem dilakukan dengan metode white box, black box, dan User Acceptance Testing (UAT). Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem E-Arsip Bantuan sosial dapat membantu pengelolaan dokumen secara lebih efektif, mencakup pencatatan, penyimpanan, percepatan pencarian arsip lama, serta peningkatan efisiensi dalam pembuatan laporan. Dengan adanya sistem ini, proses pengarsipan menjadi lebih terstruktur dan mendukung peningkatan kinerja operasional Kantor Pos Cabang Utama Kota Pekalongan”.

Kata kunci : Sistem informasi, Arsip, Web, Bantuan Sosial, Watterfall

DENI MAULANA 21.230.0025

**WEB-BASED SOCIAL ASSISTANCE E-ARCHIVE SYSTEM AT POST
OFFICE MAIN BRANCH PEKALONGAN CITY**

Supervised by Muh rifqi Maulana S.Kom., M.kom and Agus Ilyas S.Kom., M.kom.

Consist of 127 + XVII pages /107 figures /26 tables /23 reference (2015-2022)

ABSTRACT

"The Pos Office of Pekalongan Main Branch is a service institution that provides services to the community, making the management of a large volume of documents a significant challenge. The process of archiving Social Assistance in this institution is still done manually, resulting in inefficiencies and slow report generation. This research uses data collection methods such as observation, interviews, documentation, and literature study. The system development follows the waterfall model, which includes the phases of communication, planning, modeling, construction, and deployment. System modeling utilizes UML (Unified Modeling Language), with the PHP programming language, using the CodeIgniter 4 framework, MySQL database, and XAMPP software. System testing is performed using white box, black box, and User Acceptance Testing (UAT) methods. The research findings demonstrate that the E-Archive Social Assistance system can help improve document management effectively, including recording, storage, accelerating the search for old archives, and enhancing report generation efficiency. With this system, the archiving process becomes more structured and supports improved operational performance at the Pos Office of Pekalongan Main Branch".

Keyword: *System information, Archived, Web, Social Assistance, Watterfall*