

NURLIYANI MUCHOLIFAH

SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PENGELOLAAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR DIBADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH, di bawah bimbingan Indrayanti, ST., M.Kom dan Nurul Amalia, S.Kom., M.Kom.

131 + viii halaman / 75 gambar/ 19 tabel/ 2 lampiran/ 16 pustaka

ABSTRAK

Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah (Bapperida) Kabupaten Pekalongan merupakan instansi yang bertugas melaksanakan urusan pemerintahan terkait perencanaan dan pengembangan daerah. Salah satu fungsinya adalah pengelolaan administrasi surat masuk dan surat keluar. Berdasarkan hasil observasi dan wawancara, pengelolaan surat di Bapperida masih dilakukan secara manual, seperti pencatatan menggunakan buku agenda, yang menghabiskan waktu lebih lama serta berisiko kehilangan atau kerusakan arsip. Untuk mengatasi masalah tersebut, diperlukan Sistem Informasi Administrasi Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar berbasis web. Metode pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini meliputi observasi dan wawancara. Metode pengembangan sistem menggunakan metode *waterfall* yang terdiri dari tahapan *communication*, *planning*, *modelling*, *contruction*, dan *deployment*. Pengujian sistem dilakukan menggunakan metode *white box*, *black box*, dan *user acceptance test* (UAT). Hasil pengujian menunjukkan bahwa sistem ini dapat diterima oleh pengguna karena mempermudah pengelolaan surat masuk dan keluar, mempercepat proses pencarian, serta membantu pembuatan laporan surat secara digital.

Kata Kunci: Sistem Informasi, *CodeIgnite 4*, Surat Keluar, Surat Masuk, *Waterfall*

NURLIYANI MUCHOLIFAH

SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PENGELOLAAN SURAT MASUK
DAN SURAT KELUAR DIBADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
RISET DAN INOVASI DAERAH, di bawah bimbingan Indrayanti, ST., M.Kom
dan Nurul Amalia, S.Kom., M.Kom.

131 + viii halaman / 75 gambar/ 19 tabel/ 2 lampiran/ 16 pustaka

ABSTRACT

The Regional Development Planning, Research, and Innovation Agency (Bapperida) of Pekalongan Regency is an institution responsible for governmental affairs related to regional planning and development. One of its functions is managing the administration of incoming and outgoing mail. Based on observations and interviews, mail management at Bapperida is still conducted manually, such as recording using logbooks, which takes more time and poses risks of data loss or damage. To address these issues, a web-based Information System for Managing Incoming and Outgoing Mail is necessary. The data collection methods used in this research include observation and interviews. The system development method employs the waterfall model, consisting of communication, planning, modeling, construction, and deployment phases. System testing was conducted using white box, black box, and user acceptance test (UAT) methods. The test results indicate that this system is well-received by users as it simplifies the management of incoming and outgoing mail, accelerates the search process, and assists in the creation of digital mail reports.

Keywords: *Information System, CodeIgniter 4, Outgoing Mail, Incoming Mail, Waterfall*